

БЕРЕЗНИКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ПЕРМСКОГО КРАЯ

V СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ № 612

Дата принятия 24 декабря 2013 г.

**Об утверждении Положения
об Управлении культуры
и молодежной политики
администрации города Березники**

В соответствии с решением Березниковской городской Думы от 26 ноября 2013 г. № 600 «О внесении изменений в структуру администрации муниципального образования «Город Березники», утвержденную решением Березниковской городской Думы от 25.09.2012 г. № 383,

Березниковская городская Дума РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении культуры и молодежной политики администрации города Березники (далее – Положение).
2. Признать утратившим силу решение Березниковской городской Думы от 25 октября 2011 г. № 263 «Об утверждении Положения об управлении культуры администрации города Березники».
3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании и разместить на официальных сайтах администрации города и Березниковской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, но не ранее 01 января 2014 г.

Глава города

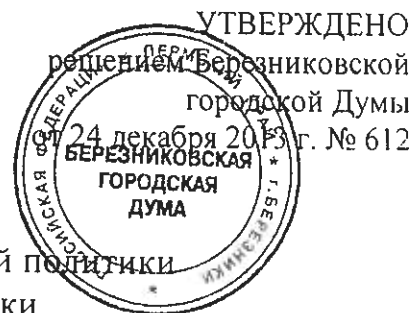
Председатель городской Думы

С.П. Дьяков

К.В. Белоглазов



24.12.2013



ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении культуры и молодежной политики администрации города Березники

1. Общие положения

1.1. Управление культуры и молодежной политики администрации города Березники (далее — Управление) является функциональным органом администрации города, образованным в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Березники» (далее - город Березники) для осуществления управленческих функций. Управление осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.2. Управление в своей деятельности подотчетно главе города Березники, заместителю главы администрации города, осуществляющему общее руководство и координацию деятельности Управления в соответствии с распределением обязанностей.

1.3. Управление является муниципальным казенным учреждением, обладает правами юридического лица, имеет в своем оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовом управлении администрации города Березники, печать со своим полным наименованием и изображением герба города Березники, а также соответствующие штампы, бланки установленного образца. Управление имеет право на открытие лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства.

1.4. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета города Березники на основании бюджетной сметы. Бухгалтерское обслуживание Управления и подведомственных учреждений осуществляет специализированное учреждение на основании заключенного Соглашения на ведение бухгалтерского, статистического, налогового учета и отчетности.

1.5. Структура и штатное расписание Управления утверждается главой города Березники.

1.6. Управление возглавляет начальник Управления.

1.7. Управлению подотчетны муниципальные бюджетные и муниципальные автономные учреждения культуры, муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования в сфере культуры, учреждения сферы молодежной политики, в том числе: библиотеки, театры, музеи, культурно-досуговые учреждения, детские школы искусств, парки (далее — муниципальные учреждения культуры, учреждения дополнительного образования сферы культуры, учреждения сферы молодежной политики).

1.8. Управление не несет ответственности по обязательствам подведомственных учреждений, являющихся юридическими лицами, равно как и эти учреждения не отвечают по обязательствам Управления.

1.9. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Пермского края, указами губернатора Пермского края, Уставом муниципального образования «Город Березники», решениями Березниковской городской Думы, постановлениями и распоряжениями администрации города, а также настоящим Положением.

1.10. Полное наименование Управления – Управление культуры и молодежной политики администрации города Березники; сокращенное - Управление культуры и молодежной политики.

1.11. Фактический адрес Управления: 618419, Пермский край, г. Березники, ул. Ломоносова, 60. Юридический адрес: 618419, Пермский край, г. Березники, ул. Ломоносова, 60.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями Управления являются:

2.1.1. осуществление полномочий по решению вопросов местного значения, закрепленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.1.2. обеспечение условий для предоставления конституционных прав граждан на участие в культурных процессах;

2.1.3. обеспечение условий для развития и реализации молодежной политики на территории города Березники.

2.2. Основными задачами Управления являются:

2.2.1. реализация мер по обеспечению гарантий прав граждан на участие в культурной жизни города Березники, пользованию учреждениями культуры, учреждениями сферы молодежной политики, получению дополнительного образования в сфере культуры и доступа к информации и культурным ценностям;

2.2.2. создание условий и возможностей для социализации и самореализации молодежи, для развития ее потенциала в интересах города;

2.2.3. участие в разработке и реализации государственной, краевой инвестиционной и инновационной политики в сфере культуры и молодежной политики;

2.2.4. разработка и реализация муниципальных программ города;

2.2.5. представление интересов администрации города Березники в вопросах культуры и молодежной политики на краевом, российском и международном уровнях;

2.2.6. обеспечение исполнения законодательных актов различных уровней по охране исторического и культурного наследия;

2.2.7. совершенствование финансового и материального обеспечения сферы культуры и молодежной политики; привлечение внебюджетных источников, в том числе за счет участия в грантовых конкурсах.

2.2.8.координация деятельности муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры, учреждений сферы молодежной политики;

2.2.9.взаимодействие с ведомственными учреждениями культуры, учреждениями сферы молодежной политики, общественными формированиями, молодежными объединениями, творческими союзами, индивидуальными предпринимателями, коммерческими и некоммерческими организациями, Фондами и иными учреждениями и организациями, оказывающими культурно-досуговые услуги и реализующими социально-культурные проекты на территории города с целью создания единого культурного пространства;

2.2.10.организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры, в том числе предпрофессиональной подготовки;

2.2.11.организация предоставления жителям города Березники информационно-библиотечных услуг; обеспечение модернизации и компьютеризации библиотечных процессов;

2.2.12.организация предоставления культурно-досуговых услуг жителям города Березники;

2.2.13.организация предоставления жителям города Березники услуг в сфере молодежной политики;

2.2.14.сохранение национальной самобытности народов, проживающих в городе Березники; развитие национальных культур и их интеграция в общегородское культурное пространство;

2.2.15.взаимодействие в пределах своих полномочий с религиозными конфессиями, действующими на территории города Березники; создание обстановки толерантности, установление межконфессиональных связей;

2.2.16.развитие и совершенствование художественных, литературных и иных творческих процессов в городе Березники. Оказание организационного содействия в постоянной работе и участии в международных, российских и краевых мероприятиях их представителей;

2.2.17.сохранение кадрового потенциала отрасли, привлечение молодых специалистов в сферу культуры и молодежной политики. Оказание содействия в системе подготовки, переподготовки и использовании кадров, повышение социального статуса работников культуры и молодежной политики;

2.2.18.модернизация материально-технической базы муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры, учреждений сферы молодежной политики, внедрение в их деятельность информационных технологий.

3. Функции

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации и Пермского края в области культуры и молодежной политики;

3.2.разрабатывает и реализует концепции и программы развития культуры, молодежной политики, дополнительного образования; осуществляет анализ и прогнозирование тенденций развития отрасли культуры и молодежной политики;

3.3.участвует, в пределах своей компетенции, в формировании бюджета города Березники в части расходов на сферу культуры, молодежной политики и дополнительного образования. Осуществляет планирование бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Обеспечивает исполнение соответствующей части бюджета города;

3.4.участвует в разработке муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3.5.аккумулирует финансовые, материальные, информационные и иные ресурсы для обеспечения предоставленных полномочий и выполнения поставленных задач;

3.6.обеспечивает организацию предоставления населению города муниципальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3.7.осуществляет закупки товаров, работ, услуг для нужд Управления в соответствии с действующим законодательством;

3.8.осуществляет деятельность по сохранению, использованию, популяризации объектов культурного наследия, находящихся в собственности города Березники, и государственной охране объектов культурного наследия местного (муниципального) значения; по обеспечению сохранности музейных и библиотечных фондов;

3.9.контролирует объем и качество предоставления информационно-библиотечных услуг жителям города;

3.10.контролирует качество предоставления услуг дополнительного образования в сфере культуры;

3.11.контролирует качество предоставления услуг в сфере молодежной политики;

3.12.обеспечивает развитие и совершенствование театрального искусства в городе Березники; организацию обменных гастролей на региональном, краевом, российском уровнях с участием художественных коллективов, народных мастеров, общественных формирований, творческих союзов в сфере культуры;

3.13.оказывает поддержку одаренным березниковцам в их творческом развитии; обеспечивает их участие в международных, российских, краевых конкурсах и фестивалях с целью совершенствования исполнительского мастерства;

3.14.обеспечивает организацию на высоком творческом уровне праздничных городских мероприятий, акций, проектов социально-культурной направленности, а также проведение мероприятий для молодежи города;

3.15.выполняет организационные функции по реализации долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в Пермском крае на 2011-2015 гг.»;

3.16.инициирует и поддерживает позитивные процессы в молодежной среде через создание нормативно-правовой базы и системы научно-методического сопровождения молодежной политики;

3.17.развивает систему молодежного досуга, поддерживает художественное и интеллектуальное творчество молодых людей;

3.18.организует работу по развитию и поддержке молодежного предпринимательства, профориентации, решения вопросов занятости и трудоустройства молодежи;

3.19.осуществляет меры по поддержке молодой семьи, детских и молодежных общественных объединений;

3.20.осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений культуры, учреждений сферы молодежной политики, учреждений дополнительного образования сферы культуры, вносит главе города Березники в соответствии с действующим законодательством предложения об их создании, реорганизации и ликвидации;

3.21.утверждает уставы муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры, учреждений сферы молодежной политики. Заключает трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры. Создает временные трудовые коллективы для выполнения задач, стоящих перед Управлением;

3.22.осуществляет контроль за соблюдением финансовой дисциплины должностными лицами и ведением финансово-хозяйственной деятельности в муниципальных учреждениях культуры, учреждениях дополнительного образования сферы культуры, учреждениях сферы молодежной политики, привлекая для этих целей соответствующих специалистов;

3.23.разрабатывает муниципальные задания для муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры, учреждений сферы молодежной политики, контролирует их выполнение и соблюдение установленных стандартов культурно-досуговых, образовательных и информационных услуг, а также иных нормативов отрасли;

3.24.осуществляет в установленном порядке аттестацию сотрудников Управления, руководителей муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры, учреждений сферы молодежной политики;

3.25.определяет потребность города в специалистах сферы культуры и молодежной политики, оказывает содействие в подготовке, переподготовке и повышении квалификации кадров.

3.26.вносит предложения по представлению работников сферы культуры и молодежной политики города Березники к государственным наградам и присвоению почетных званий;

3.27.осуществляет организационно-методическое руководство в пределах своей компетенции, по вопросам соблюдения единых отраслевых норм охраны здоровья, труда, социальной защиты работников муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры, учреждений сферы молодежной политики;

3.28.организует обучение работников муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры, учреждений сферы молодежной политики основам гражданской обороны; безопасности жизнедеятельности; действиям в чрезвычайных ситуациях и мерам по предупреждению возможных террористических актов в учреждениях; осуществлению закупок для нужд учреждений в соответствии с действующим законодательством;

3.29.обеспечивает осуществление мер по сохранению объектов и имущества муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры, учреждений сферы молодежной политики для устойчивого функционирования последних при чрезвычайных ситуациях;

3.30.взаимодействует с религиозными организациями, национально-культурными центрами, действующими на территории города Березники;

3.31.рассматривает обращения граждан, ведет прием граждан, принимает меры по реализации предложений по улучшению деятельности муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры, учреждений сферы молодежной политики;

3.32.выполняет другие функции в соответствии с действующим законодательством.

4. Права

Для решения задач и выполнения своих функций Управление имеет право:

4.1.вносить предложения главе города Березники по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4.2.вносить в соответствующие органы управления предложения по совершенствованию системы финансирования, налогообложения, оплаты труда работников, занятых в сфере культуры и молодежной политики, принимать участие в разработке проектов муниципальных правовых актов города Березники по вопросам, отнесенным к его компетенции;

4.3.назначать руководителей муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры, учреждений сферы молодежной политики, заключать с ними трудовые договоры, применять меры поощрения и взыскания к ним. Разрабатывать критерии оценки результативности их деятельности, устанавливать размеры стимулирующих и компенсационных выплат;

4.4.издавать в пределах своей компетенции приказы;

4.5.заключать трудовые договоры и договоры, связанные с реализацией функциональных задач Управления;

4.6.осуществлять разработку методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

4.7.проводить смотры, конкурсы, фестивали, конференции, встречи, гастролы, выставки и другие мероприятия по направлениям, входящим в компетенцию Управления;

4.8.привлекать в установленном порядке для осуществления отдельных работ научные, экономические, социологические и другие организации и учреждения, отдельных ученых и специалистов, экспертов, в том числе на договорной основе, формировать временные трудовые коллективы;

4.9.приобретать с учетом действующего законодательства, произведения драматургии, музыкального, изобразительного, прикладного и художественного творчества, телекоммуникационные проекты, осуществлять финансирование работ по созданию, исполнению и распространению произведений искусства, литературы и других продуктов культурной деятельности;

4.10.осуществлять проверку муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования сферы культуры, учреждений сферы молодежной политики;

4.11.выступать в качестве истца и ответчика в суде, представлять свои интересы в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, независимо от организационно-правовых форм собственности;

4.12.осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

5. Ответственность

За невыполнение или некачественное выполнение функций, возложенных на Управление, устанавливается ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Взаимоотношения и связи

Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Пермского края, структурными подразделениями администрации города Березники, а также иными организациями, независимо от организационной правовой формы и формы собственности, и гражданами.

7. Организация деятельности

7.1.Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города Березники по представлению заместителя главы администрации города, осуществляющего общее руководство и координацию деятельности Управления в соответствии с распределением обязанностей.

Начальник Управления подотчетен главе города Березники и курирующему заместителю главы администрации города.

7.2.Начальник осуществляет руководство Управлением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возлагаемых на Управление функций.

7.3. В период временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель на основании распоряжения администрации города Березники.

7.4. Работники Управления, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие законодательства о муниципальной службе.

7.5. Должностная инструкция начальника Управления утверждается заместителем главы администрации города, курирующим деятельность Управления; заместителя начальника, заведующего отделом – начальником Управления, специалистов Управления – заведующими соответствующих отделов.

8. Контроль, проверка, ревизия деятельности

Контроль, проверку и ревизию деятельности Управления осуществляют органы местного самоуправления города Березники, государственные органы в рамках своей компетенции в соответствии с действующим законодательством в установленном порядке.

9. Реорганизация и ликвидация

9.1. Реорганизация и ликвидация Управления, внесение изменений в настоящее Положение осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

9.2. При ликвидации Управления его функции передаются администрации города Березники.

В.И.