



БЕРЕЗНИКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ПЕРМСКОГО КРАЯ

V СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ № 512

Дата принятия 29 апреля 2013 г.

**О внесении изменений  
в Регламент Березниковской  
городской Думы, принятый  
решением Березниковской  
городской Думы  
от 27.12.2005 № 54**

В целях приведения в соответствие с действующими муниципальными нормативными правовыми актами, на основании Положения о Березниковской городской Думе, утвержденного решением Березниковской городской Думы от 28 августа 2012 г. № 381,

Березниковская городская Дума РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Регламент Березниковской городской Думы, принятый решением Березниковской городской Думы от 27 декабря 2005 г. № 54.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте Березниковской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава города

С.П.Дьяков

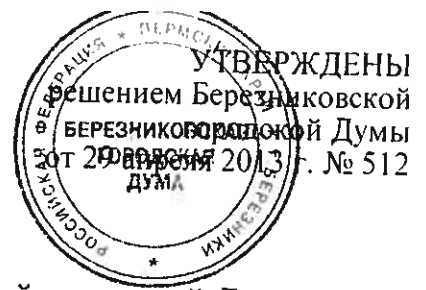
Председатель городской Думы

К.В.Белоглазов



06.05.2013г

2013



Изменения,  
которые вносятся в Регламент Березниковской городской Думы,  
принятый решением Березниковской городской Думы  
от 27.12.2005 г. № 54

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«Настоящий Регламент Березниковской городской Думы (далее – регламент) разработан на основе Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Город Березники», Положения о Березниковской городской Думе и устанавливает порядок подготовки, созыва, проведения заседаний Березниковской городской Думы (далее – городская Дума), процедуру рассмотрения и принятия решений городской Думой и ее органами и другие вопросы организации деятельности городской Думы и ее органов»;

2. после преамбулы слова «Организационные формы работы городской Думы» исключить;

3. в статье 1:

3.1. в пункте 1:

1) в абзаце четвертом слова «городской администрации» заменить словами «администрации города»; после слов «флагом города Березники,» дополнить словами «гербом Пермского края,»;

2) абзац пятый исключить;

3) в абзаце шестом слова «мобильной и сотовой связи» заменить словами «телефонной связи»;

3.2. в пункте 2:

1) второе предложение абзаца третьего дополнить словами «и ведет до избрания председателя городской Думы нового созыва»;

2) в абзаце четвертом слова «(далее – председатель городской Думы)» исключить;

3.3. в пункте 5:

1) в абзаце пятом слова «в аппарате городской Думы» заменить словами «в городской Думе»;

2) в абзаце шестом слова «Решение о назначении» заменить словами «Решение о созыве»;

3) в абзаце седьмом слово «назначается» заменить словом «созывается»;

4) в абзаце восьмом слова «аппарат городской Думы обязан направить уведомление» заменить словами «организационный отдел городской Думы обязан уведомить»;

5) в абзаце девятом слова «руководителю аппарата городской Думы» заменить словами «руководителю организационного отдела городской Думы»;

*Handwritten signature or mark.*

б) в абзаце десятом второе предложение изложить в следующей редакции:  
«Организационный отдел городской Думы обязан уведомить о созыве внеочередного заседания городской Думы, а также обеспечить рассылку повестки дня и приложенных к ней материалов в течение двух рабочих дней с момента принятия решения о созыве внеочередного заседания городской Думы»;

3.4. в абзаце втором пункта 6 слова «сотрудники аппарата городской Думы,» заменить словами «сотрудники управлений и отделов городской Думы, администрации города,»;

3.5. абзацы первый и второй пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8. Представители средств массовой информации, предприятий, учреждений, организаций, граждане направляют на имя председателя городской Думы письменную заявку о присутствии на открытом заседании городской Думы не позднее чем за три дня до начала заседания.

Руководитель организационного отдела городской Думы по согласованию с председателем городской Думы составляет список лиц, вовремя подавших заявки, и извещает их о месте и времени проведения заседания городской Думы.»;

3.6. пункт 9 исключить;

3.7. в пункте 11:

1) абзац первый после слов «По решению городской Думы» дополнить словами «, оформляемому протокольно,»;

2) в абзаце втором слова «в аппарат городской Думы» исключить; слова «за три дня» заменить словами «за один день»;

3.8. пункт 14 исключить;

4. в статье 2:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Статья 2. Порядок формирования повестки дня заседания городской Думы»;

2) в абзаце первом слова «комиссии городской Думы, депутатские объединения,» исключить;

3) в абзаце втором слова «, направляются в аппарат городской Думы» исключить;

4) в абзаце третьем слово «только» исключить;

5) в абзаце четвертом слова «по поставленным» заменить словами «по включенным», слова «в аппарат городской Думы» заменить словами «в городскую Думу»;

5. в статье 3:

5.1. в пункте 1:

1) в абзаце первом слова «комиссиям городской Думы, депутатским объединениям,» исключить;

2) абзац второй исключить;

5.2. в пункте 4 слова «в аппарате городской Думы» заменить словами «в городской Думе»;

5.3. пункт 7 после слов «депутатские объединения» дополнить словами «правовое управление городской Думы, Контрольно-счетную палату города,»;

5.4. пункт 8 исключить;

6.в абзаце шестом статьи 4 слова «направляются в аппарат городской Думы» заменить словами «направляется в городскую Думу»;

7.в статье 7:

7.1.в пункте 1 слова «Профильная комиссия» заменить словами «Автор (инициатор)»;

7.2.в пункте 3:

1)в абзаце первом слова «и инициаторам» заменить словами «и автору (инициатору)»;

2)в абзаце четвертом слова «в аппарат Думы» заменить словами «в городскую Думу»;

7.3.пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Рассмотрение поправок, внесенных после окончания срока, возможно по решению председателя городской Думы»;

7.4.в пункте 5:

1)в абзаце первом слова «Профильная комиссия» заменить словами «Автор (инициатор)»;

2)в абзаце седьмом слова «в аппарат городской Думы» заменить словами «в городскую Думу»;

7.5.в пункте 6 слово «инициатору» заменить словами «автору (инициатору)», слова «в аппарат городской Думы профильной комиссией» заменить словами «в городскую Думу»;

8.в статье 8:

8.1.в абзаце втором пункта 1 слово «инициаторов» заменить словами «автора (инициатора)», слово «инициатору» заменить словами «автору (инициатору)»;

8.2.в пункте 8 слова «по решению Думы» заменить словами «по решению городской Думы», слова «в службы областного Законодательного Собрания» заменить словами «в Законодательное Собрание Пермского края»;

8.3.пункт 9 исключить;

9.в статье 9 слова «осуществляются специалистами аппарата» заменить словами «осуществляется организационным отделом»;

10.в статье 10:

10.1 в пункте 5:

1)в абзаце первом слова «до 30 минут» заменить словами «до 20 минут»;

2)в абзаце седьмом слово «председатель» заменить словом «председательствующий»; слова «конкретного депутата» исключить;

11.пункт 3 статьи 11 после слов «по представлению председателя» дополнить словами «городской Думы»;

12.в статье 12:

12.1.второе предложение пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Открытое голосование проводится посредством электронной системы голосования или по решению депутатов путем поднятия специальных карточек для голосования.»;

12.2.в пункте 5 слово «председатель» заменить словом «председательствующий»; слова «: принято предложение или отклонено» исключить;

13.в статье 15:

13.1.пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Городская Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Пермского края, Уставом города, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города, решение об удалении главы города в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности городской Думы и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Пермского края, Уставом города.

Решения городской Думы, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов городской Думы, если иное не установлено федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Решения по вопросам организации деятельности Думы, по процедурным вопросам, иные решения, являющиеся ненормативными правовыми актами, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании городской Думы депутатов, если иное не установлено законодательством, настоящим Регламентом или решениями городской Думы.»

13.2.пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2.Председатель городской Думы издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности городской Думы, подписывает решения городской Думы.»;

13.3.в пункте 3 слова «утверждения и изменения повестки заседания,» исключить; слова «председателем Думы» заменить словом «председательствующим»;

13.4.в пункте 4 слова «в течение трех рабочих дней» заменить словами «в течение десяти дней»;

14.в статье 16:

14.1.пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1.Решения городской Думы, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после официального опубликования (обнародования).»;

14.2.пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2.Официальное опубликование (обнародование) решения городской Думы осуществляется в официальном печатном издании, определяемом по результатам конкурса, проводимого администрацией города, либо в печатном издании, учреждаемом городской Думой.

Формами обнародования решения городской Думы является размещение его текста в средствах массовой информации и на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информация об обнародовании решения городской Думы с указанием способа обнародования должна содержаться в тексте самого решения.»;

14.3.пункт 3 после слов «могут быть официально опубликованы» дополнить словом «(обнародованы)»;

14.4. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«Изменения и дополнения, внесенные в Устав города и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий городской Думы, принявшей решение о внесении в Устав города указанных изменений и дополнений.»;

15. в статье 17:

15.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Во время заседания городской Думы работником организационного отдела городской Думы ведется протокол, аудиозапись.

Протокол должен быть изготовлен в письменном виде в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания.

В протоколе заседания указываются:

-наименование городской Думы, порядковый номер заседания (в пределах созыва), дата и место проведения;

-установленная численность депутатов городской Думы, списки присутствующих и отсутствующих на заседании депутатов с указанием причин отсутствия, а также список приглашенных на заседание;

-фамилия, инициалы председательствующего на заседании;

-повестка дня заседания, фамилии, инициалы, должности докладчиков и содокладчиков по каждому вопросу, выносимому на рассмотрение городской Думы;

-фамилии, инициалы и должности всех лиц, которым было предоставлено слово на заседании;

-перечень всех поступивших предложений и принятых решений с указанием результатов голосования по каждому вопросу, номера принятых решений.»

15.2. пункты 3,4 исключить;

15.3. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Подлинный экземпляр протокола заседания городской Думы, решения, заверенные печатью Думы, хранятся в городской Думе. По окончании полномочий городской Думы очередного созыва - сдаются в архив на муниципальное хранение. Аудиозаписи заседаний городской Думы обязательному хранению не подлежат.»

16. статью 18 изложить в следующей редакции:

«Статья 18. Отчет депутата городской Думы, отчет о деятельности городской Думы

1. Депутат городской Думы не реже одного раза в год отчитывается перед избирателями соответствующего избирательного округа. Форму отчета депутат определяет самостоятельно.

Депутат городской Думы вправе отчитывается перед избирателями о своей деятельности во время встреч с ними, через средства массовой информации, а также иными способами, позволяющими довести отчет депутата до сведения избирателей.

Отчет с информацией о доведении его до сведения избирателей депутат городской Думы обязан предоставить председателю городской Думы в первом

месяце года, следующего за отчетным. Отчет депутата городской Думы подлежит размещению на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней с момента его представления в городскую Думу.

2. Председатель городской Думы ежегодно не позднее первого квартала года, следующего за отчетным, представляет депутатам городской Думы отчет о деятельности городской Думы.

3. В отчет подлежит включению информация о реализации плана работы городской Думы за отчетный период, информация о деятельности председателя городской Думы и его заместителя, управлений и отделов городской Думы.

4. Отчет о деятельности городской Думы после его заслушивания на заседании городской Думы размещается на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней.»;

17. Статью 19 изложить в следующей редакции:

«Статья 19. Депутатские слушания

1. Городская Дума по вопросам своего ведения, а также по вопросам, представляющим большую общественную значимость, вправе проводить депутатские слушания.

Решение о проведении депутатских слушаний принимается городской Думой.

При назначении депутатских слушаний городской Думы проведение слушаний возлагается на одну из постоянных комиссий городской Думы или специально созданную депутатскую комиссию.

В решении городской Думы о проведении депутатских слушаний определяется тема слушаний.

2. О проведении депутатских слушаний в обязательном порядке извещается каждый депутат городской Думы.

Депутатские слушания, как правило, открыты для представителей средств массовой информации и общественности.

Состав лиц, приглашенных на слушания, определяется депутатской комиссией, ответственной за их проведение. Лицам, включенным в список приглашенных на депутатские слушания, заблаговременно рассылаются официальные уведомления.

3. По результатам депутатских слушаний большинством голосов депутатов городской Думы, принявших в них участие, могут быть приняты мотивированное заключение по обсуждаемому вопросу и рекомендации.

4. Организационное обеспечение депутатских слушаний осуществляет организационный отдел городской Думы.»;

18. Статью 20 изложить в следующей редакции:

«Статья 20. Депутатское обращение, депутатский запрос

1. Депутат городской Думы вправе обратиться к главе города, его заместителям, руководителям структурных подразделений администрации города, руководителям предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории города по вопросам, связанным с депутатской деятельностью. Должностные лица, получившие депутатское обращение, обязаны дать депутату городской Думы письменный ответ в течение тридцати

дней.

2. Признание депутатского обращения запросом оформляется решением городской Думы. Депутатское обращение вносится на заседание городской Думы в письменной форме, оглашается на нем.

Решение городской Думы о признании обращения депутатским запросом считается принятым, если за него проголосовало не менее половины депутатов городской Думы, присутствующих на заседании городской Думы.

Орган или должностное лицо, указанные в настоящей статье, которым направлен депутатский запрос, обязаны дать ответ на депутатский запрос в письменной форме не позднее пяти рабочих дней со дня его получения, если иное не установлено действующим законодательством.

3. Ответ на депутатский запрос оглашается на очередном заседании городской Думы. По поступившему ответу могут быть открыты прения. Инициатор депутатского запроса Думы имеет право на первоочередное выступление для оценки ответа на запрос и по проекту решения по запросу. Итогом рассмотрения ответа на депутатский запрос является решением городской Думы, принятое большинством голосов депутатов городской Думы, присутствующих на заседании.»;

19. Статью 21 изложить в следующей редакции:

«Статья 21. Депутатское расследование

1. Основаниями для депутатского расследования могут быть:

- сообщения о нарушениях депутатами городской Думы, должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, Пермского края, Устава города, решений городской Думы;

- сообщения об обстоятельствах, которые ведут к ухудшению социально-экономического положения в городе, осложнению политической ситуации;

- сообщения о других обстоятельствах, угрожающих интересам населения города.

2. Решение о необходимости проведения депутатского расследования по указанным в настоящей статье основаниям принимается городской Думой большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании городской Думы.

3. Для проведения депутатского расследования решением городской Думы создается депутатская временная комиссия с привлечением необходимых специалистов, общественности.

Для оперативного изучения проблемы комиссия вправе запросить незамедлительного предоставления требуемой информации, кроме информации, отнесенной к разряду охраняемой законом.

Глава города, иные должностные лица органов местного самоуправления и органов государственной власти Пермского края, руководители предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории города, обязаны оказывать комиссии необходимое содействие в проведении расследования, по ее требованию предоставлять сведения и документы, необходимые для объективного изучения возникшего вопроса.

4. Результатом депутатского расследования является мотивированное заключение, подлежащее рассмотрению на заседании городской Думы.»



20. после статьи 21 слова «Заключительные положения» исключить;

21. Статью 22 изложить в следующей редакции:

«Статья 22. Организация приема населения, работа с обращениями

1. Прием населения осуществляется депутатами городской Думы в общественных приемных в соответствии с установленным графиком, который составляется организационным отделом городской Думы ежеквартально и доводится до всеобщего сведения путем его опубликования в печатном издании, определенном городской Думой, и размещения на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационном стенде городской Думы.

2. Организация работы по рассмотрению обращений осуществляется депутатами городской Думы самостоятельно; организация работы по рассмотрению обращений, поступающих в адрес городской Думы, возлагается на председателя городской Думы.

Рассмотрение обращений осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02 мая 2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3. Информация о состоянии дел по организации приема граждан, рассмотрению обращений подлежит размещению на официальном сайте городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном правовым актом председателя городской Думы»;

22. статью 23 изложить в следующей редакции:

«Статья 23. Заключительные положения

1. Регламент городской Думы, изменения к нему принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов городской Думы.

2. Муниципальные правовые акты Думы, принятые с нарушением Регламента, недействительны с момента их принятия.

3. Контроль за соблюдением Регламента городской Думы возлагается на Председателя Думы. Контроль за соблюдением Регламента во время заседания городской Думы возлагается на председательствующего на заседании.».

АСЧР.